



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2015

REGISTRO DE PREÇOS DE MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO

1. PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE PEJUÇARA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ nº 87.566.188/0001-18, por intermédio do Setor de Compras e Licitações, devidamente autorizado pelo Prefeito Municipal Eduardo Buzzatti, para efeito do art. 15, II, da Lei Federal nº 8.666/93, em conformidade com a Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações, Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/93, Lei Municipal nº 1.694/2013, Decretos-Executivo Municipais nºs 1.251/2011, 1.382/2013, que regulamentam respectivamente o Sistema de Registro de Preços e a Modalidade de Licitação denominada Pregão, e Decreto-Executivo Municipal nº 1.426/2013, torna público que no **dia 14 de abril de 2015, às 14 horas**, no Salão Nobre localizado em dependências do Centro Administrativo, sito à Rua Getúlio Vargas, 597, reunir-se-ão o Pregoeiro e a Equipe de Apoio, designados através da Portaria nº 8946/2013, com a finalidade de receber e julgar as propostas e os documentos dos interessados em participar do presente certame para REGISTRO DE PREÇOS, mediante a utilização da Modalidade PREGÃO PRESENCIAL, **exclusiva para a participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte, Microempreendedores Individuais e demais beneficiárias da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações**, visando o fornecimento de material elétrico e eletrônico, em conformidade com as especificações contidas neste Edital.

2. OBJETO

Constitui objeto do presente processo de REGISTRO DE PREÇOS a seleção de propostas mais vantajosas ao Erário, com valores unitários de material elétrico e eletrônico de acordo com as especificações descritas na tabela abaixo, a serem eventualmente fornecidos no prazo fixado e em quantidades que o Executivo vier a solicitar caso surja necessidade.

Item	Un.	Qtde. Min.	Qtde. Max.	Produto
01	M	150	250	CABO CHUMBO 750V 2X1.5MM PARA TELEFONE
02	M	150	250	CABO CHUMBO 750V 2X0.75MM PARA TELEFONE
03	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 1.5 MM





Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

04	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 2.5 MM
05	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 4.0 MM
06	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 6.0 MM
07	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 10.0 MM
08	M	975	1.625	CABO FLEXÍVEL PARALELO 300V 2X1.5 MM
09	M	975	1.625	CABO FLEXÍVEL PARALELO 300V 2X2.5 MM
10	M	975	1.625	CABO FLEXÍVEL PARALELO 750V 2X2.5 MM
11	M	600	1.000	CABO MULTIPLEX 2X10 MM
12	M	375	625	CABO MULTIPLEX 3X16 MM
13	M	600	1.000	CABO MULTIPLEX 4X10 MM
14	M	1.125	1.875	FIO SÓLIDO 750V 1.5 MM
15	M	1.125	1.875	FIO SÓLIDO 750V 2.5 MM
16	M	1.125	1.875	FIO SÓLIDO 750V 4.0 MM
17	M	1.500	2.500	FIO SÓLIDO 750V 6.0 MM
18	M	750	1.250	FIO SÓLIDO 750V 10.0 MM
19	UN	75	125	TOMADA SIMPLES 2X4 20A
20	UN	75	125	TOMADA DUPLA 2X4 20A
21	UN	112	187	TOMADA 2P+T 20A SISTEMA X
22	UN	37	62	TOMADA DUPLA 2P+T 20A SISTEMA X
23	UN	37	62	TOMADA 4P SISTEMA X PARA TELEFONE
24	UN	75	125	INTERRUPTOR SIMPLES COM TOMADA 20A
25	UN	75	125	INTERRUPTOR DUPLO COM TOMADA 20A
26	UN	30	50	INTERRUPTOR DUPLO 2X4
27	UN	22	37	INTERRUPTOR SIMPLES SISTEMA X
28	UN	22	37	INTERRUPTOR DUPLO SISTEMA X
29	UN	22	37	INTERRUPTOR SIMPLES DE EMBUTIR
30	UN	75	125	CAIXA SIMPLES SISTEMA X
31	UN	187	312	CAIXA 2X4 PVC PRETA
32	UN	22	37	DISJUNTOR UNIPOLAR 25A
33	UN	52	87	DISJUNTOR UNIPOLAR 40A
34	UN	7	12	DISJUNTOR TRIPOLAR 30A
35	UN	7	12	DISJUNTOR TRIPOLAR 60A
36	UN	30	50	DISJUNTOR MONOFÁSICO 40A
37	UN	15	25	DISJUNTOR 25A
38	UN	15	25	DISJUNTOR 30A
39	UN	22	37	DISJUNTOR TRIFÁSICO 30A
40	UN	22	37	DISJUNTOR TRIFÁSICO 40A
41	UN	7	12	DISJUNTOR TRIFÁSICO 50A
42	UN	30	50	BRAÇO GALVANIZADO 1,5MX3,4"
43	UN	30	50	BRAÇO GALVANIZADO 2,5MX3,4"
44	UN	30	50	BRAÇO PARA LUMINÁRIA PÚBLICA GALVANIZADO 2,5MX1.1/4"
45	UN	30	50	BRAÇO PARA LUMINÁRIA PÚBLICA GALVANIZADO 1MX1.1/4"
46	UN	30	50	LUMINÁRIA PÚBLICA 250V SEM GRADE E40
47	UN	30	50	LUMINÁRIA PÚBLICA 160V SEM GRADE E27
48	UN	150	250	LAMPADA FLUORESCENTE TUBULAR 40W T10
49	UN	22	37	LAMPADA FLUORESCENTE TUBULAR 20W T10
50	UN	150	250	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 15W 220V E27
51	UN	112	187	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 20W 220V E27
52	UN	112	187	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 30W 220V E27
53	UN	45	75	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 45W 220V



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

				E27
54	UN	37	62	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 85W 220V E40
55	UN	75	125	LAMPADA MISTA 250W E27
56	UN	75	125	LAMPADA MISTA 250W E40
57	UN	37	62	LAMPADA MISTA 500W E40
58	UN	37	62	LAMPADA VAPOR DE MERCÚRIO 400W E40
59	UN	90	150	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 70W
60	UN	90	150	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 150W
61	UN	90	150	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 250W
62	UN	7	12	REATOR ELETRÔNICO 1X20W
63	UN	7	12	REATOR ELETRÔNICO 2X20W
64	UN	22	37	REATOR ELETRÔNICO 1X40W
65	UN	22	37	REATOR ELETRÔNICO 2X40W
66	UN	30	50	REATOR VAPOR DE MERCÚRIO 400W EXTERNO AFP PINTADO FATOR DE POTÊNCIA 0,92
67	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 70W PARA RELÉ AFP, COM BASE
68	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 150W PARA RELÉ AFP, COM BASE
69	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 250W PARA RELÉ AFP, COM BASE
70	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 250W EXTERNO AFP PINTADO FATOR DE POTÊNCIA 0,94
71	UN	75	125	PORTA LÂMPADA PLAFON E27
72	UN	75	125	PORTA LÂMPADA PORCELANA E27
73	UN	37	62	PORTA LÂMPADA PORCELANA E40
74	UN	37	62	SUPORTE E27 PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA
75	UN	37	62	SUPORTE E40 PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA
76	UN	150	250	CONECTOR PERFURANTE 1,5-10/10-70mm
77	UN	75	125	CONECTOR ALUMÍNIO SIMPLES 5/16X1.1/2
78	UN	37	62	CONECTOR CUNHA 16,00 A 25,00MM
79	UN	75	125	CANALETA SISTEMA X 20MMX10MMX2M BRANCA COM FITA
80	UN	300	500	CANALETA SISTEMA X 30MMX30MMX2M BRANCA VAZADA
81	UN	375	625	CONDUITE CORRUGADO ¾" AMARELO
82	UN	75	125	FITA ISOLANTE 19MMX20M
83	UN	150	250	RELÉ FOTOELÉTRICO, CORPO E TAMPA EM POLIPROPILENO, CONTATO DE CARGA NORMALMENTE FECHADO.
84	UN	75	125	CINTA CIRCULAR GALVANIZADA 300 + PARAFUSO

2.1 O período de vigência deste processo de registro de preços é fixado em 01 (um) ano, contados da assinatura da ata.

2.2 No prazo de vigência da ata, as quantidades e o prazo de entrega dos produtos que vierem a ser adquiridos serão definidos na respectiva Autorização de Fornecimento.

3. EXAME E AQUISIÇÃO DO EDITAL E SEUS ANEXOS

A íntegra do Edital e seus anexos se encontram à disposição para verificação por parte dos interessados, junto ao Setor de Compras e Licitações do Município de Pejuçara, situado no Centro Administrativo, cujo endereço consta no preâmbulo, de segunda à sexta-feira, das 08h e 30min às 11h e 30min e das 13h e 30min às 17h, bem como no endereço eletrônico www.pejucara.rs.gov.br.



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



3.1 Maiores informações poderão também ser obtidas através dos telefones (55) 3377 1200, ou ainda no e-mail: licitacoes@pejucara.rs.gov.br.

3.2 Os interessados em adquirir cópia poderão também fazê-lo junto à recepção da Prefeitura Municipal de Pejuçara, localizada no mesmo endereço.

4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO

4.1. Com base na Lei Complementar 123/2006, suas alterações e Lei Municipal 1.488/2010, somente poderão participar empresas enquadradas como Microempresas, Empresas de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual e demais beneficiárias da referida Lei Complementar, do ramo de atividade pertinente ao objeto deste Pregão Presencial, que atendam as exigências desta Edital.

4.1.1 A condição de ME, EPP e MEI ou demais beneficiárias da Lei Complementar 126/2006 e suas alterações, deverá ser comprovada na fase do credenciamento. O não atendimento deste dispositivo exclui a licitante de participação no processo licitatório.

4.2 Empresas que estejam cumprindo penalidades previstas nos incisos III e IV do art. 87, da Lei nº 8.666/93, as primeiras quando aplicadas pelo Município de Pejuçara e estas mesmo quando aplicadas por qualquer outro Ente Federativo do País (Administração Pública Direta e Indireta), não poderão participar desta Licitação.

5. REPRESENTAÇÃO, CREDENCIAMENTO E DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

Os licitantes deverão se apresentar para credenciamento diretamente perante o Pregoeiro, através de seu representante legal (assim considerados os sócios ou empresários devidamente identificados nos documentos de constituição da empresa) ou por intermédio de procurador regularmente constituído (**instrumento de mandato ou carta de credenciamento com firma reconhecida em Tabelionato**, conforme art. 654, § 2º do CCB), os quais, devidamente identificados e credenciados, serão os únicos admitidos a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

5.1 A identificação **será realizada através da apresentação de documento de identidade no ato**, como tal reconhecido pela legislação federal.

5.1.1 A documentação referente ao credenciamento, a seguir indicada, deverá ser **apresentada fora dos envelopes.**

5.2 O CREDENCIAMENTO SERÁ EFETUADO DA SEGUINTE FORMA:





5.2.1 Se a licitante estiver representada diretamente por dirigente, proprietário, sócio ou situação análoga, deverá apresentar:

5.2.1.1 Prova da regularidade jurídica, demonstrando a investidura do credenciado nos quadros da empresa, através de **cópia autenticada** (em tabelionato ou por servidor do Município de Pejuçara), consistente em:

5.2.1.1.1 Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; ou,

5.2.1.1.2 Documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações; ou,

5.2.1.1.3 Inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil; ou,

5.2.1.1.4 Decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País; ou

5.2.1.1.5 Registro comercial, se empresário individual.

5.2.1.2 Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

5.2.1.2.1 A não apresentação desta declaração não implica a sumária exclusão da licitante, sendo-lhe oportunizada a manifestação escrita ou verbal, no ato, por meio de representante devidamente credenciado, com poderes para atuar no feito, que deverá manifestar-se, expressamente, pelo atendimento das condições de habilitação. Se realizada manifestação verbal, esta será reduzida a termo na ata da sessão, que pelo declarante seguirá assinada.

5.2.1.3 Declaração firmada por Contador, dando conta de enquadramento como EPP, ME ou demais beneficiários da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

5.2.1.3.1 A declaração firmada por contador, a qual se refere o item anterior, é dispensada ao Microempreendedor Individual - MEI, quando provado seu enquadramento na categoria.

5.2.1.3.2 A não apresentação da declaração de enquadramento como beneficiária da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações e a não comprovação dessa condição através de outro meio idôneo, **exclui a licitante da participação na licitação.**

5.2.2 Se a licitante estiver representada por procurador ou credenciado, deverá apresentar:

5.2.2.1 Instrumento público ou particular de mandato (procuração), este **com a firma do outorgante reconhecida em tabelionato**, em que constem os requisitos mínimos





previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e das pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes especiais para dar lances em licitação pública; **ou**

5.2.2.1.1 Carta de Credenciamento, outorgada pelos representantes legais da licitante, contendo igualmente **assinatura com a firma reconhecida em tabelionato**, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

5.2.2.2 Prova da regularidade jurídica, demonstrando que o outorgante do instrumento de mandato ou fimatário da carta de credenciamento integra os quadros da empresa, através de **cópia autenticada** (em tabelionato ou por Servidor do Município de Pejuçara), consistente em:

5.2.2.2.1 Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; ou,

5.2.2.2.2 Documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações; ou,

5.2.2.2.3 Inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil; ou,

5.2.2.2.4 Decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País; ou

5.2.2.2.5 Registro comercial, se empresário individual.

5.2.2.3 Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

5.2.2.3.1 A não apresentação de tal declaração não implica a sumária exclusão da licitante, sendo-lhe oportunizada a manifestação escrita ou verbal, no ato, por meio de representante devidamente credenciado, com poderes para atuar no feito, que deverá manifestar-se, expressamente, pelo atendimento das condições de habilitação. Se realizada manifestação verbal, esta será reduzida a termo na ata da sessão, que pelo declarante seguirá assinada.

5.2.2.4 Declaração firmada por Contador, dando conta de enquadramento como EPP, ME ou demais beneficiários da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

5.2.2.4.1 A declaração firmada por contador, a qual se refere o item anterior, é dispensada ao Microempreendedor Individual - MEI, quando provado seu enquadramento na categoria.





5.2.2.4.2 A não apresentação da declaração de enquadramento como beneficiária da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações e a não comprovação dessa condição através de outro meio idôneo, **exclui a licitante da participação na licitação.**

5.2.3 CONDIÇÕES GERAIS DE CREDENCIAMENTO:

5.2.3.1 Caso o documento de constituição jurídica da empresa (contrato social ou estatuto), determinem que mais de uma pessoa deva assinar a procuração ou a carta de credenciamento para a constituição de representante, a falta de qualquer uma das assinaturas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

5.2.3.2 Para exercer os direitos de ofertar lances, manifestar a intenção de recorrer e/ou firmar declarações em nome da licitante, é obrigatório que esta se faça representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

5.2.3.2.1 O não atendimento pleno dos requisitos exigidos para o credenciamento **não exclui a licitante do certame**, todavia, a impede de participar da sessão de lances verbais e impossibilita a interposição de recursos.

5.2.3.2.1.1 **A ausência de declaração do atendimento das condições de habilitação impede a participação da licitante nas fases subsequentes, o mesmo ocorrendo quando ao enquadramento como beneficiária da Lei Complementar 13/2006 e suas alterações.**

6. APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

As propostas de preços e os documentos de habilitação deverão ser apresentados pelos licitantes interessados no dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, sem entrelinhas, emendas ou rasuras.

6.1 A proposta e a documentação serão entregues em dois envelopes separados, devidamente lacrados, não transparentes, identificados respectivamente com os números “1” e “2”. Na parte externa dos envelopes, constarão os seguintes dizeres:

Envelope 1 :

AO MUNICÍPIO DE PEJUÇARA
PREGÃO PRESENCIAL N° 05/2015
ENVELOPE “1” – PROPOSTA DE PREÇOS
PROPONENTE: (Razão Social completa da empresa)

Envelope 2 :

AO MUNICÍPIO DE PEJUÇARA
PREGÃO PRESENCIAL N° 05/2015





Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

ENVELOPE “2” – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PROPONENTE: (Razão Social completa da empresa)

7. RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e das demais pessoas presentes à sessão pública de Registro de Preços, encerrada a fase do credenciamento, o pregoeiro receberá os envelopes “1” – PROPOSTA DE PREÇOS e “2” – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO das empresas interessadas, que tenham atendido as condições de credenciamento.

7.1 Não serão recebidos os envelopes das empresas não credenciadas e que deixarem de apresentar, previamente e fora dos envelopes, declaração de que cumprem as condições de habilitação.

7.2 As empresas que apenas deixarem de credenciar os seus representantes, mas que tenham apresentado, fora dos envelopes, declaração de que cumprem as condições de habilitação, terão os envelopes recebidos e serão admitidas às etapas supervenientes, sem, contudo, lhes assistir direito de integrar a sessão de lances verbais e manifestar a intenção de recorrer.

7.3 Não serão aceitas propostas das empresas que não tenham previamente comprovado a condição de beneficiária da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

7.4 Verificado o encerramento do prazo para a entrega dos envelopes, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

8. PROPOSTAS DE PREÇO

8.1 As propostas de preços, **ANEXO II** deste edital, que deverão integrar os envelopes “1”, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverão ser apresentadas em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa licitante, redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

8.1.1 Razão social da empresa;

8.1.2 Descrição completa e especificada dos materiais objeto do registro de preços, com indicação expressa da marca.

8.1.3 Preços unitários, indicados em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, **despesas com transporte** ou terceiros, que correrão por conta da vencedora.

8.2 Será considerado, para fins de julgamento, o **valor unitário** constantes na proposta, contendo até **duas casas decimais após a vírgula**.

8.3 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão neste Edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-a, no que não conflitar com o instrumento convocatório.

9. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

A critério do Pregoeiro e Equipe de Apoio, poderão ser desclassificadas as propostas apresentadas em desconformidade com este Edital, bem como as que apresentem preço total superestimado ou inexequível.

10. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Verificada a conformidade das propostas escritas com os requisitos estabelecidos neste Edital, as **autoras da ofertas de valores unitários mais baixos** e as das ofertas com preços unitários **até 10% (dez por cento)** superiores àquelas, poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, até a proclamação da vencedora.

10.1 Não havendo ao menos 03 (três) ofertas nas condições referidas (até 10%), poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

10.2 No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos contidos nos itens anteriores, serão convidadas, individualmente, a apresentar novos lances, verbais e sucessivos, em relação aos itens que constituem o objeto deste Registro de Preços, em valores totais distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em **segundo lugar**, até a proclamação da vencedora.

10.3 Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio no mesmo evento, à vista de todos os presentes, para a determinação da ordem de oferta dos lances, mediante a utilização de moeda (cara ou coroa).

10.4 A oferta do lance deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens precedentes.





10.4.1 Dada a palavra à licitante, esta disporá de 1 (um) minuto para a apresentação de novas propostas.

10.5 É vedada a oferta de lance com vistas ao empate.

10.6 A diferença entre cada lance, considerados os valores individuais para os itens, não poderá ser inferior a 1% (um por cento), do menor valor unitário ofertado para o item.

10.6.1 Quando aplicado o percentual de 1%, sobre menor valor unitário ofertado para o item, o valor for inferior a R\$ 0,01(um centavo de real), considera-se como diferença mínima entre lances R\$ 0,01(um centavo de real).

10.7 Não será admitida desistência dos lances já ofertados, hipótese em que ficará a participante desistente sujeita às penalidades constantes neste Edital.

10.8 O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva, sendo conseqüentemente impedida de apresentar novos lances. Neste caso, manter-se-á o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

10.9 Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário por item e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

10.10 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

10.11 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço unitário por item, o pregoeiro verificará a aceitabilidade das propostas, comparando-as com os preços praticados no mercado.

10.12 A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Serão declarados vencedores deste Registro de Preços as empresas que ofertarem os menores preços unitários para os itens, desde que as propostas tenham sido apresentadas de acordo com as especificações deste Edital.

10.13 Ressalvadas as meras irregularidades de cunho formal a serem como tal classificadas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, serão desclassificadas as propostas que:

10.13.1 não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

10.13.2 forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

10.13.3 afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do Edital;





10.13.4 contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

10.14 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

10.15 Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos, se for o caso.

10.16 A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao Setor de Compras deste Município de Pejuçara.

10.17 Verificada a necessidade de adiamento da sessão pública, será no mesmo ato marcada nova data para continuação dos trabalhos, da qual todos os licitantes presentes ficarão intimados.

11. HABILITAÇÃO

Para a habilitação, os participantes deverão apresentar no interior do envelope “2”, os seguintes documentos:

11.1 DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR EM CONDIÇÕES IRREGULARES

Declaração, conforme o modelo instituído no anexo do Decreto Federal nº 4.358/2002, o qual regulamenta a Lei Federal nº 9.854/99, que por sua vez atende ao disposto no art. 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/1998, dando conta de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, assim como não emprega menor de dezesseis anos, sob quaisquer condições, ressalvada a de aprendiz, hipótese em que a idade deverá ser superior a 14 anos.

11.2 HABILITAÇÃO JURÍDICA

A depender da natureza jurídica da empresa, deverão ser apresentados documentos condizentes com um dos subitens abaixo indicados, os quais ficarão **dispensados caso a empresa já os houver apresentado no momento do credenciamento**, de que trata o item 6 deste Edital:

11.2.1 Registro comercial autenticado, no caso de empresa individual.





11.2.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, todos autenticados.

11.2.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, autenticados.

11.2.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir, devidamente autenticados.

11.3 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

11.3.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da data designada para a apresentação do documento.

11.4 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

11.4.1 Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes/Cadastro Geral de Pessoas Jurídicas – CGC/CNPJ.

11.4.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (DIC ou DI/RE) ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta Licitação.

11.4.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante certidão que demonstre a regularidade em relação a tributos e contribuições e certidão que demonstre a regularidade em relação à Dívida Ativa da União, sendo aceita certidão conjunta.

11.4.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual.

11.4.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante.

11.4.6 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, condizente com o cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei.

11.4.6.1 A empresa licitante que apresentar Prova de Regularidade Fiscal para com a Fazenda Federal, item 11.4.3, com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014, fica dispensada da apresentação de Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, exigência do item 11.4.6.

11.4.7 Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

11.4.8 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT, nos termos do Título VII-A da CLT.





11.5 CONDIÇÕES GERAIS

11.5.1 Para as empresas cadastradas **no Município de Pejuçara**, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

11.5.1.1 Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

11.5.2 Os documentos constantes dos itens 11.2 a 11.4, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em tabelionato ou por servidor do Município, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos de que trata o item 11.4 poderão, ainda, serem obtidos através de sistemas informatizados (*internet*), ficando sujeitos a verificação de autenticidade pela Administração.

11.5.2.1 As certidões obtidas via internet deverão ser apresentadas em originais.

11.5.3 **Não serão aceitos documentos** enviados através de fac-símile ou **cópia não autenticada**.

11.5.4 O Pregoeiro e a Equipe de Apoio, bem assim todos os licitantes presentes, rubricarão os envelopes e todos os documentos neles constantes.

11.5.5 A Microempresa, o Microempreendedor Individual e a Empresa de Pequeno Porte, bem como a cooperativa que atender ao item 5.2.1.3 ou 5.2.2.4, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos nos itens 11.4.1 a 11.4.7 deste Edital, terão habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, contados da sessão em que foi pronunciada vencedora do Registro de Preço.

11.5.5.1 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do período original.

11.5.5.2 Ocorrendo a situação prevista no item 11.5.5, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.





11.5.5.3 O benefício de que trata o item 11.5.5 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte, o microempreendedor individual e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que contenham alguma restrição.

11.5.5.4 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 11.5.5, ou, ainda, a não apresentação de qualquer documento no interior do envelope 2, implicará a inabilitação da participante e a adoção do procedimento previsto nos itens subsequentes, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital.

11.5.6 O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização.

12. ADJUDICAÇÃO

Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a participante que ofertar o menor preço unitário para o registro de preços, será declarada vencedora.

12.1 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

12.2 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará as vencedoras e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer.

13. RECURSOS

Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

13.1 Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.





13.2 A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, é pressuposto de admissibilidade dos recursos, sem a qual não serão estes conhecidos.

13.3 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso.

14. PRAZOS

Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará a licitante vencedora para assinar a Ata do Registro de Preços, no prazo de 3 (três) dias úteis, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.1 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo pela licitante.

14.2 Se, dentro do prazo estabelecido, o convocado não assinar a Ata, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação das penalidades especificadas para o caso.

15. FORNECIMENTO

15.1 A empresa vencedora terá o **prazo de 05 (cinco) dias úteis** para entrega dos bens, contados da data de recebimento da Autorização de Fornecimento (ou instrumento equivalente), emitida pela Central de Compras do Município.

16. DO PAGAMENTO

16.1 O pagamento será realizado em até 30 dias, mediante depósito em conta corrente indicada pela contratada, após o recebimento do objeto licitado e desde que devidamente aceito após verificação das condições descritas no Edital.

16.2 A nota fiscal eletrônica deverá conter a indicação do número deste Registro de Preços e da sua respectiva Ata.

16.3 Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos, a título de remuneração do capital e compensação da mora, através da incidência dos índices oficiais de remuneração básica e juros aplicados à caderneta de poupança, nos moldes





do artigo 1º-F, da Lei Federal nº 9.494/97, com redação dada pela Lei Federal nº 11.960, de 29 de junho de 2009.

16.4 Serão processadas as retenções previdenciárias e fiscais nos termos da legislação vigente que regular a matéria.

17. PENALIDADES

Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do Registro de Preços ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

17.1 deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano e multa de 1% sobre o valor estimado da contratação;

17.2 manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

17.3 deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 2% sobre o valor estimado da contratação;

17.4 executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

17.5 atraso injustificado na entrega dos materiais: multa de 2% sobre o total do contrato mais o acréscimo de 0,2% por dia útil de atraso, limitados estes a 10 (dez) dias úteis, prazo após o qual será considerada inexecução contratual.

17.6 inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 4% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

17.7 inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 5% sobre o valor atualizado do contrato;

17.8 causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 8% sobre o valor atualizado do contrato.

17.9 Verificando-se outras irregularidades na execução do contrato, não tipificadas nos itens anteriores, poderá a Administração aplicar as demais penalidades previstas pelo art.





87 da Lei nº 8.666/93, definindo-se quanto à multa o percentual máximo de 10%, a ser dosada pela municipalidade em razão das inconformidades constatadas.

17.10 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

17.11 Enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta a contratada, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, não haverá o pagamento.

17.12 Nenhuma penalidade será aplicada sem a competente instrução prévia de Processo Administrativo Especial – PAE, em que seja ao licitante/contratado assegurado o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa.

18. DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 Homologado, pelo Prefeito Municipal, o resultado classificatório, os preços serão registrados no Sistema de Registro de Preços do Departamento de Compras da Secretaria Municipal de Administração, que poderá convocar, quando necessário, a celebração das contratações decorrentes, mediante emissão da Autorização de Fornecimento, durante o período da sua vigência e nas condições do Edital.

18.2 **A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada preferência ao beneficiário do registro, em igualdade de condições.**

18.3 A ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

18.4 Informações complementares e dúvidas de ordem técnica referentes a este Edital, poderão ser sanadas pelos interessados de segunda à sexta-feira, no horário das 8h e 30 min às 11h e 30 min e das 13h e 30 min às 17h, junto ao Setor de Compras e Licitações do Município de Pejuçara, localizado junto ao endereço indicado no preâmbulo, através dos telefones (55) 3377 1200, ou ainda no e-mail: licitacoes@pejucara.rs.gov.br, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

18.5 Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Compras e Licitações.





Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

18.6 Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização da sessão pública do certame na data marcada, a data constante deste Edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

18.7 Para a agilidade dos trabalhos solicita-se **que as licitantes façam constar na documentação, o seu endereço atualizado, nome do responsável pela assinatura do contrato, e-mail e os números de fax e telefone.**

18.8 Em nenhuma hipótese serão aceitos quaisquer documentos ou propostas fora do prazo e local estabelecidos neste Edital.

18.9 Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos.

18.10 Só terão direito de usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e contratos, os representantes dos licitantes credenciados ou seus procuradores.

18.11 A participação neste Registro de Preços implicará a plena aceitação aos termos e condições deste Edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

18.12 Os proponentes que vierem a ser contratados ficarão obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

18.13 Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante requerimento fundamentado da contratada e aceito pelo Município, desde que suficientemente provado de forma documental.

18.13.1 Verificando-se que os custos da CONTRATADA foram reduzidos, caberá, de igual forma, o realinhamento dos preços em favor do CONTRATANTE.

18.14 Após a apresentação da proposta, não caberá desistência.

18.15 A Administração poderá revogar o Registro de Preços por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

18.16 Fica eleito o Foro da Comarca de Cruz Alta para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



ADM 2013-2016
Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

Pejuçara/RS, 27 de março de 2015.

EDUARDO BUZZATTI

Prefeito Municipal



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

ANEXO I

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL 05/2015

DO OBJETO

O registro de preços unitários a que diz respeito este Pregão Presencial tem por objeto o fornecimento de Material Elétrico e Eletrônico, descritos e especificados abaixo, contratável sob as seguintes condições, dentre outras previstas neste edital:

Prazo de entrega: até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento do Pedido de Fornecimento.

Condições de recebimento e aceitação: conforme Edital

Condições de pagamento: até 30(trinta) dias após recebimento e aceitação do produto

Relação de materiais elétricos e eletrônicos objeto do Registro de Preços:

Item	Un.	Qtde. Min.	Qtde. Max.	Produto
01	M	150	250	CABO CHUMBO 750V 2X1.5MM PARA TELEFONE
02	M	150	250	CABO CHUMBO 750V 2X0.75MM PARA TELEFONE
03	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 1.5 MM
04	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 2.5 MM
05	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 4.0 MM
06	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 6.0 MM
07	M	1.125	1.875	CABO FLEXÍVEL 750V 10.0 MM
08	M	975	1.625	CABO FLEXÍVEL PARALELO 300V 2X1.5 MM
09	M	975	1.625	CABO FLEXÍVEL PARALELO 300V 2X2.5 MM
10	M	975	1.625	CABO FLEXÍVEL PARALELO 750V 2X2.5 MM
11	M	600	1.000	CABO MULTIPLEX 2X10 MM
12	M	375	625	CABO MULTIPLEX 3X16 MM
13	M	600	1.000	CABO MULTIPLEX 4X10 MM
14	M	1.125	1.875	FIO SÓLIDO 750V 1.5 MM
15	M	1.125	1.875	FIO SÓLIDO 750V 2.5 MM
16	M	1.125	1.875	FIO SÓLIDO 750V 4.0 MM
17	M	1.500	2.500	FIO SÓLIDO 750V 6.0 MM
18	M	750	1.250	FIO SÓLIDO 750V 10.0 MM
19	UN	75	125	TOMADA SIMPLES 2X4 20A
20	UN	75	125	TOMADA DUPLA 2X4 20A
21	UN	112	187	TOMADA 2P+T 20A SISTEMA X
22	UN	37	62	TOMADA DUPLA 2P+T 20A SISTEMA X
23	UN	37	62	TOMADA 4P SISTEMA X PARA TELEFONE
24	UN	75	125	INTERRUPTOR SIMPLES COM TOMADA 20A
25	UN	75	125	INTERRUPTOR DUPLO COM TOMADA 20A



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

26	UN	30	50	INTERRUPTOR DUPLO 2X4
27	UN	22	37	INTERRUPTOR SIMPLES SISTEMA X
28	UN	22	37	INTERRUPTOR DUPLO SISTEMA X
29	UN	22	37	INTERRUPTOR SIMPLES DE EMBUTIR
30	UN	75	125	CAIXA SIMPLES SISTEMA X
31	UN	187	312	CAIXA 2X4 PVC PRETA
32	UN	22	37	DISJUNTOR UNIPOLAR 25A
33	UN	52	87	DISJUNTOR UNIPOLAR 40A
34	UN	7	12	DISJUNTOR TRIPOLAR 30A
35	UN	7	12	DISJUNTOR TRIPOLAR 60A
36	UN	30	50	DISJUNTOR MONOFÁSICO 40A
37	UN	15	25	DISJUNTOR 25A
38	UN	15	25	DISJUNTOR 30A
39	UN	22	37	DISJUNTOR TRIFÁSICO 30A
40	UN	22	37	DISJUNTOR TRIFÁSICO 40A
41	UN	7	12	DISJUNTOR TRIFÁSICO 50A
42	UN	30	50	BRAÇO GALVANIZADO 1,5MX3,4"
43	UN	30	50	BRAÇO GALVANIZADO 2,5MX3,4"
44	UN	30	50	BRAÇO PARA LUMINÁRIA PÚBLICA GALVANIZADO 2,5MX1.1/4"
45	UN	30	50	BRAÇO PARA LUMINÁRIA PÚBLICA GALVANIZADO 1MX1.1/4"
46	UN	30	50	LUMINÁRIA PÚBLICA 250V SEM GRADE E40
47	UN	30	50	LUMINÁRIA PÚBLICA 160V SEM GRADE E27
48	UN	150	250	LAMPADA FLUORESCENTE TUBULAR 40W T10
49	UN	22	37	LAMPADA FLUORESCENTE TUBULAR 20W T10
50	UN	150	250	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 15W 220V E27
51	UN	112	187	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 20W 220V E27
52	UN	112	187	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 30W 220V E27
53	UN	45	75	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 45W 220V E27
54	UN	37	62	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 85W 220V E40
55	UN	75	125	LAMPADA MISTA 250W E27
56	UN	75	125	LAMPADA MISTA 250W E40
57	UN	37	62	LAMPADA MISTA 500W E40
58	UN	37	62	LAMPADA VAPOR DE MERCÚRIO 400W E40
59	UN	90	150	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 70W
60	UN	90	150	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 150W
61	UN	90	150	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 250W
62	UN	7	12	REATOR ELETRÔNICO 1X20W
63	UN	7	12	REATOR ELETRÔNICO 2X20W
64	UN	22	37	REATOR ELETRÔNICO 1X40W
65	UN	22	37	REATOR ELETRÔNICO 2X40W
66	UN	30	50	REATOR VAPOR DE MERCÚRIO 400W EXTERNO AFP



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

				PINTADO FATOR DE POTÊNCIA 0,92
67	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 70W PARA RELÉ AFP, COM BASE
68	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 150W PARA RELÉ AFP, COM BASE
69	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 250W PARA RELÉ AFP, COM BASE
70	UN	30	50	REATOR VAPOR DE SÓDIO 250W EXTERNO AFP PINTADO FATOR DE POTÊNCIA 0,94
71	UN	75	125	PORTA LÂMPADA PLAFON E27
72	UN	75	125	PORTA LÂMPADA PORCELANA E27
73	UN	37	62	PORTA LÂMPADA PORCELANA E40
74	UN	37	62	SUPORTE E27 PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA
75	UN	37	62	SUPORTE E40 PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA
76	UN	150	250	CONECTOR PERFURANTE 1,5-10/10-70mm
77	UN	75	125	CONECTOR ALUMÍNIO SIMPLES 5/16X1.1/2
78	UN	37	62	CONECTOR CUNHA 16,00 A 25,00MM
79	UN	75	125	CANALETA SISTEMA X 20MMX10MMX2M BRANCA COM FITA
80	UN	300	500	CANALETA SISTEMA X 30MMX30MMX2M BRANCA VAZADA
81	UN	375	625	CONDUITE CORRUGADO 3/4" AMARELO
82	UN	75	125	FITA ISOLANTE 19MMX20M
83	UN	150	250	RELÉ FOTOELÉTRICO, CORPO E TAMPA EM POLIPROPILENO, CONTATO DE CARGA NORMALMENTE FECHADO.
84	UN	75	125	CINTA CIRCULAR GALVANIZADA 300 + PARAFUSO



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Item	Un.	Produto	Marca	Preço Unitário R\$
01	M	CABO CHUMBO 750V 2X1.5MM PARA TELEFONE		
02	M	CABO CHUMBO 750V 2X0.75MM PARA TELEFONE		
03	M	CABO FLEXÍVEL 750V 1.5 MM		
04	M	CABO FLEXÍVEL 750V 2.5 MM		
05	M	CABO FLEXÍVEL 750V 4.0 MM		
06	M	CABO FLEXÍVEL 750V 6.0 MM		
07	M	CABO FLEXÍVEL 750V 10.0 MM		
08	M	CABO FLEXÍVEL PARALELO 300V 2X1.5 MM		
09	M	CABO FLEXÍVEL PARALELO 300V 2X2.5 MM		
10	M	CABO FLEXÍVEL PARALELO 750V 2X2.5 MM		
11	M	CABO MULTIPLEX 2X10 MM		
12	M	CABO MULTIPLEX 3X16 MM		
13	M	CABO MULTIPLEX 4X10 MM		
14	M	FIO SÓLIDO 750V 1.5 MM		
15	M	FIO SÓLIDO 750V 2.5 MM		
16	M	FIO SÓLIDO 750V 4.0 MM		
17	M	FIO SÓLIDO 750V 6.0 MM		
18	M	FIO SÓLIDO 750V 10.0 MM		
19	UN	TOMADA SIMPLES 2X4 20A		
20	UN	TOMADA DUPLA 2X4 20A		
21	UN	TOMADA 2P+T 20A SISTEMA X		
22	UN	TOMADA DUPLA 2P+T 20A SISTEMA X		
23	UN	TOMADA 4P SISTEMA X PARA TELEFONE		
24	UN	INTERRUPTOR SIMPLES COM TOMADA 20A		
25	UN	INTERRUPTOR DUPLO COM TOMADA 20A		
26	UN	INTERRUPTOR DUPLO 2X4		
27	UN	INTERRUPTOR SIMPLES SISTEMA X		
28	UN	INTERRUPTOR DUPLO SISTEMA X		
29	UN	INTERRUPTOR SIMPLES DE EMBUTIR		
30	UN	CAIXA SIMPLES SISTEMA X		
31	UN	CAIXA 2X4 PVC PRETA		
32	UN	DISJUNTOR UNIPOLAR 25A		
33	UN	DISJUNTOR UNIPOLAR 40A		
34	UN	DISJUNTOR TRIPOLAR 30A		
35	UN	DISJUNTOR TRIPOLAR 60A		
36	UN	DISJUNTOR MONOFÁSICO 40A		
37	UN	DISJUNTOR 25A		
38	UN	DISJUNTOR 30A		
39	UN	DISJUNTOR TRIFÁSICO 30A		
40	UN	DISJUNTOR TRIFÁSICO 40A		
41	UN	DISJUNTOR TRIFÁSICO 50A		
42	UN	BRAÇO GALVANIZADO 1,5MX3,4"		
43	UN	BRAÇO GALVANIZADO 2,5MX3,4"		
44	UN	BRAÇO PARA LUMINÁRIA PÚBLICA GALVANIZADO 2,5MX1.1/4"		
45	UN	BRAÇO PARA LUMINÁRIA PÚBLICA GALVANIZADO 1MX1.1/4"		
46	UN	LUMINÁRIA PÚBLICA 250V SEM GRADE E40		
47	UN	LUMINÁRIA PÚBLICA 160V SEM GRADE E27		
48	UN	LAMPADA FLUORESCENTE TUBULAR 40W T10		
49	UN	LAMPADA FLUORESCENTE TUBULAR 20W T10		
50	UN	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 15W 220V E27		
51	UN	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 20W 220V E27		



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

52	UN	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 30W 220V E27		
53	UN	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 45W 220V E27		
54	UN	LAMPADA FLUORESCENTE ESPIRAL INTEGRADA 85W 220V E40		
55	UN	LAMPADA MISTA 250W E27		
56	UN	LAMPADA MISTA 250W E40		
57	UN	LAMPADA MISTA 500W E40		
58	UN	LAMPADA VAPOR DE MERCÚRIO 400W E40		
59	UN	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 70W		
60	UN	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 150W		
61	UN	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO TUBULAR 250W		
62	UN	REATOR ELETRÔNICO 1X20W		
63	UN	REATOR ELETRÔNICO 2X20W		
64	UN	REATOR ELETRÔNICO 1X40W		
65	UN	REATOR ELETRÔNICO 2X40W		
66	UN	REATOR VAPOR DE MERCÚRIO 400W EXTERNO AFP PINTADO FATOR DE POTÊNCIA 0,92		
67	UN	REATOR VAPOR DE SÓDIO 70W PARA RELÉ AFP, COM BASE		
68	UN	REATOR VAPOR DE SÓDIO 150W PARA RELÉ AFP, COM BASE		
69	UN	REATOR VAPOR DE SÓDIO 250W PARA RELÉ AFP, COM BASE		
70	UN	REATOR VAPOR DE SÓDIO 250W EXTERNO AFP PINTADO FATOR DE POTÊNCIA 0,94		
71	UN	PORTA LÂMPADA PLAFON E27		
72	UN	PORTA LÂMPADA PORCELANA E27		
73	UN	PORTA LÂMPADA PORCELANA E40		
74	UN	SUPORTE E27 PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA		
75	UN	SUPORTE E40 PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA		
76	UN	CONECTOR PERFURANTE 1,5-10/10-70mm		
77	UN	CONECTOR ALUMÍNIO SIMPLES 5/16X1.1/2		
78	UN	CONECTOR CUNHA 16,00 A 25,00MM		
79	UN	CANALETA SISTEMA X 20MMX10MMX2M BRANCA COM FITA		
80	UN	CANALETA SISTEMA X 30MMX30MMX2M BRANCA VAZADA		
81	UN	CONDUITE CORRUGADO 3/4" AMARELO		
82	UN	FITA ISOLANTE 19MMX20M		
83	UN	RELÉ FOTOELÉTRICO, CORPO E TAMPA EM POLIPROPILENO, CONTATO DE CARGA NORMALMENTE FECHADO.		
84	UN	CINTA CIRCULAR GALVANIZADA 300 + PARAFUSO		

EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE PAR CONTATO:

REPRESENTANTE LEGAL

DATA:

ASSINATURA



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

ANEXO III

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº __/2015

PREGÃO PRESENCIAL 05/2015

Aos ___ dias do mês de ___ de ____, nas dependências do Departamento de Compras, no Centro Administrativo Municipal, situado à Rua Getúlio Vargas, 597, os responsáveis pelo Órgão Gerenciador (OG), nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2015, para REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação do Pregoeiro e Equipe de apoio, homologado em _____, e publicado no Meio de Divulgação Oficial do Município em _____, resolve REGISTRAR OS PREÇOS das empresas com preços mais vantajosos, por item, observadas as condições do Edital que regeu o Pregão Presencial, aquelas enunciadas abaixo e nos itens que se seguem.

Empresas vencedoras:

ITENS_____: (nome da empresa), com sede na _____, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. _____, portador da cédula de identidade RG nº _____ e CPF nº _____;

1 – OBJETO

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro de preços dos produtos especificados no Demonstrativo de Propostas Vencedoras, que passa a fazer parte integrante desta.

2 – VIGÊNCIA

A presente Ata de Registro de preços vigorará pelo prazo de 01 (um) ano, a partir de sua assinatura.

2.1 Nos termos do art. 15 § 4º da Lei nº 8.666/93, e do art 5º do Decreto Executivo nº 1251/2011, esse Município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio da presente Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se,



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

3 – PREÇOS

Os preços ofertados pelas empresas signatárias da Presente Ata de Registro de Preços constam do Demonstrativo de Propostas Vencedoras, em anexo a esta.

4 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1 As solicitações de fornecimento à contratada por parte dos órgãos participantes (OP) serão feitas por escrito, através de Autorização de Fornecimento (AF), preenchidos em modelo próprio (Anexo IV do Edital), datados e assinados pelos Gestores de Municíamento, com cópia obrigatória para o OG.

4.2 As AF poderão ser entregues diretamente no escritório da contratada ou encaminhados por meios eletrônicos, com uma antecedência mínima de dois dias úteis do dia marcado para o fornecimento.

4.3 Os bens cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento.

4.4 Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com a discriminação do objeto (Anexo I do Edital), conforme solicitação da Central de Compras do Município.

4.5 Os fornecimentos serão efetuados nos dias úteis, nos horários e locais determinados pelo OP.

4.6 Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado ao fornecimento do(s) produto(s) desde que obedecidas as condições da AF, conforme previsão do Edital da Concorrência que precedeu a Formalização dessa Ata.

4.7 Os produtos rejeitados, por estarem em desacordo com as especificações ou condições exigidas no contrato, deverão ser retirados nos seguintes prazos:

- a) imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e
- b) em até 24 horas após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.

4.8 A recusa da contratada em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

4.9 O OG promoverá ampla pesquisa do mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.





5 – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

- a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;
- b) quando o fornecedor não assinar a Ata ou o Contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
- c) quando o fornecedor não retirar a AF, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- d) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;
- e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

5.2 A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas “a)” a “e)”, será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

5.3 No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

6 – PENALIDADES

6.1 Atraso injustificado na entrega dos materiais: multa de 2% sobre o total indicado na Autorização de Fornecimento mais o acréscimo de 0,2% por dia útil de atraso, limitados estes a 10 (dez) dias úteis, prazo após o qual será considerado inexecução do pactuado.

6.2 inexecução parcial da obrigação: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 4% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido da obrigação;

6.3 inexecução total da obrigação assumida: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 5% sobre o valor atualizado dos materiais registrados em ata;

6.4 causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a





Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 8% sobre os materiais registrados em ata;

6.5 Verificando-se outras irregularidades na execução da obrigação, não tipificadas nos itens anteriores, poderá a Administração aplicar as demais penalidades previstas pelo art. 87 da Lei nº 8.666/93, definindo-se quanto à multa o percentual máximo de 10%, a ser dosada pela municipalidade em razão das inconformidades constatadas.

6.6 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

6.7 Enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta a contratada, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, não haverá o pagamento.

6.8 Nenhuma penalidade será aplicada sem a competente instrução prévia de Processo Administrativo Especial – PAE, em que seja ao licitante/contratado assegurado o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa.

7 – FISCALIZAÇÃO

7.1 Cabe ao OP proceder a fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

7.2 Os fiscais dos OP estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.

7.3 As irregularidades constatadas pelos OP deverão ser comunicadas ao OG, no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

8 - CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

8.1 Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do contrato:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e





Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

8.2 Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

8.3 Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao OP, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

9 - FORO

Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Cruz Alta/RS.

Certos e ajustados, firmam a presente Ata em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, que vai assinada e ratificada na presença de 02 (duas) testemunhas, responsabilizando-se as partes por todos os termos, para que deles decorram os esperados efeitos jurídicos.

Pejuçara, RS, ____ de _____ de 2015.

Representante da OG

Empresa

Testemunhas

1 _____ 2 _____



ADM 2013-2016
Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

ANEXO IV

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

O Município de Pejuçara/RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC/MF sob nº 87.566.188/0001-18, por seus representantes legais abaixo firmados, pelo presente instrumento contrata o fornecedor adiante qualificado, o fornecimento dos bens especificados neste documento, nas condições do Edital e seus anexos do Pregão Presencial nº 05/2015 para REGISTRO DE PREÇOS realizada conforme a legislação municipal e normas gerais da Lei nº 8.666/93 aplicáveis, indicado abaixo, comprometendo-se as partes pelas obrigações de fornecimento e pagamento consignadas neste documento, que serve de instrumento contratual para os fins de lei, como segue:

PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2015

Preço válido até: ___/___/___; Data-base ___/___/___.

1. OBJETO: Fornecimento de:

ITEM	QTDE	UN	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT. R\$

2. PRAZO DE ENTREGA : em até 05(cinco) dias úteis após o recebimento desta AF.

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30 dias, mediante depósito em conta corrente indicada pela contratada, após o recebimento do objeto licitado e desde que devidamente aceito após verificação das condições descritas no Edital.

4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: _____

5. Fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, o Edital de Registro de Preços e seus anexos acima indicados, bem como a Ata de Registro de Preços nº ____, que explicitam as demais condições deste fornecimento, processado na forma do inciso II do Art. 15 da Lei nº 8.666/93, com as quais o Fornecedor, abaixo indicado, se obriga, sob as penas da Lei.



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pejuçara

EMITIDA EM ___/___/___

Município de Pejuçara

Fornecedor:

CNPJ Nº _____

Assinatura OP



ADM 2013-2016

Realizando Para Todos